

# Tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató Kollégium

A **Patrona Hungariae Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola** (székhely: 1093 Budapest, Knézich u. 3-13., OM azonosító: 035260, „Iskolaközpont”) az Európai Unió és a Tanács 2016/679. számú rendelete („**Rendelet**”) 13. cikkének való megfelelés érdekében a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint tájékoztatja a tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről:

## 1. Az adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő

A személyes adatok tekintetében az adatkezelő a Patrona Hungariae Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola (székhely: 1093 Budapest, Knézich u. 3-13., OM azonosító: 035260).

Az Iskolaközpont adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az Iskolaközpont adatvédelmi tisztviselője: Professional Data Protection Betéti Társaság, e-mail cím: [adatvedelem@patrona.hu](mailto:adatvedelem@patrona.hu).

## 2. Adatkezelési tevékenységek

Az Iskolaközpont a személyes adatait a kollégiummal kapcsolatban kezeli. Az egyes adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatót jelen dokumentum 1. sz. Melléklete tartalmazza.

## 3. Az Adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Iskolaközpont az [adatvedelem@patrona.hu](mailto:adatvedelem@patrona.hu) e-mail címen fordulhat.

Az Iskolaközpont az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Iskolaközpont szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Iskolaközpont a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

Az Iskolaközpont az alábbi érintetti jogokat gyakorolhatja:

### 3.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az Iskolaközponttól arra vonatkozóan, hogy az Iskolaközpont kezeli-e a személyes adatait.

Ha az Iskolaközpont a személyes adatait kezeli, akkor jogosult arra, hogy megismerje, hogy

- (i) az Iskolaközpont milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli,
- (ii) az Iskolaközpont kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- (iii) milyen forrásból származnak a személyes adatai,
- (iv) az Iskolaközpont alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

Az Iskolaközpont az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében az Iskolaközpont meg kell, hogy győződjön az érintett és az Ön személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

### **3.2** Helyesbítéshez való jog

Kérheti Iskolaközponttól kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

Amennyiben Ön hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Iskolaközpont a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti és erről Önt az Ön által megadott elérhetőségen értesíti.

### **3.3** Törléshez való jog

Kérheti, hogy az Iskolaközpont törölje a személyes adatait.

Az Iskolaközpont indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha az Iskolaközpontnak nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte azokat, Ön tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatait jogellenesen kezelte vagy az Iskolaközpont jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Az Iskolaközpont, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Iskolaközponttra alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

### **3.4** Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az Iskolaközpont a személyes adatai törlését nem végzi el, ha az adatkezelés tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az Ön jogaival szemben az Iskolaközpontnak elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik az adatkezeléshez és tájékoztatja Önt az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról, illetve a személyes adatai törlését akkor sem végzi el, ha a személyes adatok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Iskolaközpont törli a személyes adatait, ha Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és az Iskolának nincs elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre és az adatkezelés nem jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

### **3.5** Adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, ha

- (i) vitatja a személyes adatok pontosságát,
- (ii) az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi,
- (iii) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, vagy
- (iv) az Iskolaközpontnak nincs szüksége a személyes adatokra, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Iskolaközpontnak ebben az esetben a személyes adatait tárolja, azonban bármely egyéb adatkezelést csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más személy jogainak védelme érdekében végez.

Az Iskolaközpont az Ön személyes adatainak kezelését a fenti (i) esetben a személyes adatok pontossága ellenőrzésének időtartamára, a (iii) esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Iskolaközpont jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben, a fenti (ii) és (iv) esetben az Ön által meghatározott időtartamra korlátozza.

### **3.6 Adathordozhatósághoz való jog**

Kérheti, hogy az Iskolaközpont a szerződés teljesítésén alapuló, illetve hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenységek tekintetében az automatizált módon kezelt személyes adatait az Ön vagy Ön által megjelölt más Adatkezelő részére átadja.

## **4. Jogsértés esetén tehető lépések**

- 4.1** Ha úgy gondolja, hogy az Iskolaközpont megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Iskolaközpont adatvédelmi tisztviselőjéhez az [adatvedelem@patrona.hu](mailto:adatvedelem@patrona.hu) e-mail címen fordulhat.
- 4.2** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: [naih.hu](http://naih.hu)).
- 4.3** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a tagállami lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tagállami tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Iskolaközpont székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

**1. sz. Melléklet**  
**Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó részletes tájékoztatás**

Az Iskolaközpont az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja<sup>1</sup> alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

<b>Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás</b>	<b>Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái</b>	<b>Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye</b>	<b>Címzettek kategóriái</b>	<b>Adatkezelés időtartama</b>
Kollégiumba felvételt nyert tanulókkal és gondviselőikkel való kapcsolattartás (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 41. § (2) bekezdés a) és b) pont)	Tanuló és tanuló gondviselője / A tanuló neve, telefonszáma, e-mail címe, gondviselői neve, elérhetőségi adatai	Jogszabály alapján fennálló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem költözhet be a kollégiumba	-	Jogviszony megszűnésétől számított tíz év
A kollégium által kialakított csoportok foglalkozásainak nyilvántartása Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskolaközpont / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 109. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított tíz év
Kollégisták kollégiumi élet szempontjából jelentős tevékenységének dokumentálása Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont) a) 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 111. §-a alapján	Iskolaközpont / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 110. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított tíz év
Kollégiumban elhelyezett hallgatók nyilvántartása a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 111. §-a alapján	Iskolaközpont / A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 111. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított tíz év

<sup>1</sup> A közhatalmi jogosítvány gyakorlása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 57. § (4) bekezdésén alapul.

**Az Iskolaközpont az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, szerződés teljesítése alapján folytatott adatkezelések tekintetében:**

<b>Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás</b>	<b>Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái</b>	<b>Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye</b>	<b>Címzettek kategóriái</b>	<b>Adatkezelés időtartama</b>
Kollégiumi ellátás igénylése	Tanuló és tanuló gondviselője / Jelentkezéshez szükséges személyes adatok	Iskolaközpont nem tudja elbírálni a felvételi kérelmet	-	Jogviszony megszűnésétől számított tíz év
Kollégiumból való kilépés engedélyezése	Tanuló és tanuló gondviselője / Tanuló neve, gondviselő neve	-	-	1 tanév
Kollégiumból való kilépési jogosultság igazolása	Tanuló és tanuló gondviselője, pedagógus / Eseti kilépő esetén: név, érkezés várható időpontja Rendszeres kilépő esetén: név, prefekta neve, iskola neve, délutáni elfoglaltság megnevezése és időtartama	-	-	1 tanév
Utazások szervezése, biztosítások megkötése	Tanuló és tanuló gondviselője / Utazás megszervezéséhez szükséges személyes adatok	-	Utazásszervező külső szolgáltató, a szállítást végző szolgáltató, valamint a biztosító társaság	Az utazás megszervezésének tanévét követő tanév vége, pályázati elszámolás esetén a pályázat szerinti törlési idő